|  |  |
| --- | --- |
| Teilprojektleiter:  xxx |  |
| Ampelbericht |
| Datum: 18.11.2013 |
| Auftraggeber: Prof. Dr. Norbert Gülke |



E-Shop

|  |
| --- |
| Projektbeschreibung / Ziel |
| Der Webshop soll als Modul innerhalb des Projektes MAVE dafür zuständig sein Verkäufe über eine Onlineplattform zu simulieren. Dazu wird ein E-Shop implementiert, welcher über Schnittstellen mit dem Überprojekt kommunizieren kann. Der E-Shop soll aber vom Projekt MAVE unabhängig lauffähig sein. Die im Pflichtenheft beschriebenen Anforderungen an das Produkt müssen bis zum 23.12.2013 umgesetzt sein. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fortschritt / Ergebnis | * **Pflichtenheft** Das Pflichtenheft wurde fertiggestellt und von der LFH abgenommen. * **PSP** Der PSP ist erstellt und auf Grund dessen wurde ein Zeit- und Meilensteinplan erstellt, der auch der LFH bekannt ist. * **Zeitplan** Der Zeitplan ist erstellt und der LFH sowie Herrn Winiger seitens FFHS bekannt. * **Statusmeeting 1** Das offizielle Statusmeeting Nr. 1 an der FFHS wurde durchgeführt. Wir haben unsererseits das Eingeständnis machen müssen, dass wir bisher wenig Zeit hatten, an dem Projekt zu arbeiten und deswegen zu dem Termin zeitlich eher zurück lagen. Den Projektmitgliedern war aber von Anfang an klar, dass im ersten Monat, auf Grund von Abwesenheiten mehrerer Projektmitglieder, wenig Vorankommen zu schaffen ist. * **Grobkonzept** Das Grobkonzept wurde ausgearbeitet. Wir haben uns in der KW 41 alle persönlich getroffen und die letzten Entscheidungen gefällt und das weitere Vorgehen besprochen. * **Fachkonzept** Das Fachkonzept kann ist erstellt und ist abgegeben * **Technologieentscheid** Der Technologieentscheid ist getroffen und ist dokumentiert. Ist abgegeben. * **Entwicklung**   Die Entwicklung hat begonnen und nimmt fahrt auf. |  |
| Termineinhaltung | * Fachkonzept ist fertig gestellt * Entwicklung der Anwendung hat begonnen * Test Daten müssen noch von der LFH geliefert werden bis 22.11.2013 |  |
| Kapazitäten | Die Kapazitäten der Team-Mitglieder sind in den folgenden 1 1/2 Monaten gut. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | Schnittstellenbeschreibung wird nicht geliefert. |
| Wahrscheinlichkeit vor Massnahmen | 6 |
| Auswirkungen vor Massnahmen | 6 |
| Bewertung vor Massnahmen | 36 |
| Massnahmen | * Eskalation an Dozenten FFHS |
| Wahrscheinlichkeit nach Massnahmen | 6 |
| Auswirkungen nach Massnahmen | 2 |
| Bewertung vor Massnahmen | 12 |
| Entscheid | Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | Allgemeine Kommunikation mit Auftraggeber funktioniert nicht |
| Wahrscheinlichkeit vor Massnahmen | 5 |
| Auswirkungen vor Massnahmen | 7 |
| Bewertung vor Massnahmen | 35 |
| Massnahmen | * Eskalation an Dozenten FFHS * Entscheidungen selber fällen, dokumentieren und begründen. |
| Wahrscheinlichkeit nach Massnahmen | 5 |
| Auswirkungen nach Massnahmen | 2 |
| Bewertung vor Massnahmen | 10 |
| Entscheid | Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | Ausfall von Projektteam Mitarbeitern |
| Wahrscheinlichkeit vor Massnahmen | 2 |
| Auswirkungen vor Massnahmen | 8 |
| Bewertung vor Massnahmen | 16 |
| Massnahmen | Das aktuelle Projektteam ist sehr solide und ein Ausfall von einzelnen Mitgliedern ist eher unwahrscheinlich. Offene Kommunikation und Streitkultur, persönlicher Umgang pflegen. |
| Wahrscheinlichkeit nach Massnahmen | 2 |
| Auswirkungen nach Massnahmen | 8 |
| Bewertung vor Massnahmen | 16 |
| Entscheid | Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | Zwischenmenschliche Probleme im Team |
| Wahrscheinlichkeit vor Massnahmen | 2 |
| Auswirkungen vor Massnahmen | 5 |
| Bewertung vor Massnahmen | 10 |
| Massnahmen | * Offene und ehrliche Kommunikation * Frühzeitig Probleme erkennen und im Team aussprechen * Projektbezogene Probleme sachlich diskutieren * Rücksicht nehmen auf unterschiedliches Know-How der Projektmitarbeiter |
| Wahrscheinlichkeit nach Massnahmen | 1 |
| Auswirkungen nach Massnahmen | 3 |
| Bewertung vor Massnahmen | 3 |
| Entscheid | Ja |

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | Technologische Probleme |
| Wahrscheinlichkeit vor Massnahmen | 1 |
| Auswirkungen vor Massnahmen | 3 |
| Bewertung vor Massnahmen | 3 |
| Massnahmen | * Keine speziellen Massnahmen erforderlich |
| Wahrscheinlichkeit nach Massnahmen | 1 |
| Auswirkungen nach Massnahmen | 3 |
| Bewertung vor Massnahmen | 3 |
| Entscheid | Ja |

Unterschrift R. Heimberg Unterschrift M. Claes